

Số: 11 /KH-THTA

Thanh Am, ngày 08 tháng 06 năm 2016

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2016 – 2017

Căn cứ điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo thông tư 41/2010/TT-BGD-ĐT ngày 30/12/2010;

Căn cứ Công văn số 1979/SGD&ĐT-QLT ngày 29/4/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2016–2017;

Căn cứ Kế hoạch số 21/PGD&ĐT ngày 22/5/2016 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Long Biên về tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 quận Long Biên năm học 2016–2017

Căn cứ Công văn số 2280/SGD-ĐT-QLT ngày 30/5/2016 của SGD&ĐT về tuyển sinh trực tuyến vào các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở năm học 2016-2017;

Trường Tiểu học Thanh Am xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2016-2017 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1) Mục đích:

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, tạo thuận lợi cho học sinh (HS) và cha mẹ HS; duy trì và nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện và phổ cập giáo dục ở cấp tiểu học.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 4 rõ: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Tiếp tục thực hiện chủ trương « Ba tăng, ba giảm »(Ba tăng: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho các trường học; Ba giảm: giảm số học sinh trái tuyển, giảm số học sinh/lớp, giảm số lớp/trường).

2) Yêu cầu:

- Điều tra chính xác trẻ sinh năm 2010 trên địa bàn.

- Thực hiện tuyên truyền phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh;

- Thực hiện nghiêm túc các qui định trong tuyển sinh.

- Không thu bất cứ khoản tiền nào trong thực hiện tuyển sinh.
- Đảm bảo đủ chỗ học cho 100% học sinh nhà trường học 2 buổi/ngày;

B. NỘI DUNG

I. Chỉ tiêu tuyển sinh:

- Số học sinh được tuyển vào học lớp 1: **184 học sinh**;
- Số lớp: 5 lớp. **Bình quân 37 HS/Lớp**;
- Nâng tổng số học sinh của trường lên 680 HS/ 18 lớp; Bình quân: 38hs/Lớp

II. Tuyển tuyển sinh:

- Là học sinh thuộc tổ dân phố số **19; 20; 21; 22; 23; 24; 25; 26; 31** Phường Thượng Thanh và **tổ dân phố số 9 Phường Đức Giang**;

III. Đối tượng:

- Học sinh có Hộ khẩu thường trú tại địa bàn tuyển sinh; giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

- Độ tuổi dự tuyển: Trẻ 6 tuổi (năm sinh 2010), trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi.

IV. Hồ sơ dự tuyển:

+ Đơn xin học (được in ra từ phần mềm sau khi PHHS đăng kí trực tuyến thành công)

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ; (Không ép plastic)

+ Bản photo sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu xác nhận) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an Phường.

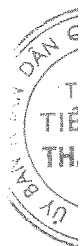
V. Phương thức tuyển sinh :

1. Phương thức: Trực tuyến và trực tiếp.

2. Thời gian hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện: Cha mẹ học sinh xem hướng dẫn quy trình, thời gian đăng ký tuyển sinh cho con tại các kênh thông tin: Đài truyền hình Hà Nội, hệ thống loa truyền thanh của Phường; Cổng thông tin điện tử và bảng thông báo của trường, tại trụ sở UBND phường, trụ sở tổ dân phố nơi cư trú: từ ngày 10 tháng 6 năm 2016. Cụ thể:

***Đối với học sinh đã được cấp mã số:**

- Cha mẹ học sinh nhận mã số của con tại trường Mầm non mà con đã theo học năm học 2015-2016: *từ ngày 10/6/2016 đến ngày 12/6/2016.*



- Cha mẹ học sinh truy cập trang web <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn> ở địa điểm có thể truy cập internet (Nếu CMHS gặp khó khăn vì bất kì lí do nào, hãy đến Phòng Tuyển sinh của trường tiểu học Thanh Am để được cán bộ tuyển sinh của trường tư vấn, hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trực tuyến và in mẫu đơn khi đã đăng ký thành công)

Quy trình đăng ký:

Bước 1:

- Truy cập trang WEB : <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn>
- Từ Trang Chủ, Công Dân chọn Các Loại Dịch Vụ để bắt đầu.
- Chọn dịch vụ : Đăng kí tuyển sinh

Bước 2:

- Trong mục đăng kí tuyển sinh, kích chọn mục tuyển sinh đầu cấp.
- Chọn mục tuyển sinh lớp 1 năm học 2016 - 2017

Bước 3:

- Điền mã số và mật khẩu đã được cấp vào biểu mẫu trực tuyến.
- + Chọn mục Trường đăng kí tuyển sinh, lựa chọn trường Tiểu học con em đăng kí nhập học. Hệ thống sẽ xác nhận thông tin chọn trường.
- + Nhập đầy đủ các thông tin về cha, mẹ hoặc người giám hộ.
- + Điền thông tin của người giám hộ (trong trường hợp không có người giám hộ, CMHS có thể bổ sung thông tin của cha hoặc mẹ làm người giám hộ)
- + Nhập số điện thoại và địa chỉ Email để hệ thống gửi thư xác nhận thông tin đăng kí.
- + Sau khi gửi thông tin thành công, hệ thống sẽ thông báo đăng kí thành công và cung cấp mã hồ sơ của học sinh là căn cứ để tra cứu, xem kết quả của hồ sơ. Sau đó kích vào nút hoàn tất và in đơn đăng ký xét tuyển vào trường Tiểu học.

Bước 4:

- Thông tin đăng ký sẽ được gửi đến hộp thư điện tử mà Công Dân đã điền trong biểu mẫu.

Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc có yêu cầu khác, Công Dân sẽ được hướng dẫn chi tiết để bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ.

- + Kiểm soát lại toàn bộ thông tin đăng kí trước khi gửi lên hệ thống.

+ Sau khi gửi thông tin thành công, hệ thống sẽ thông báo đăng kí thành công và cung cấp mã hồ sơ của học sinh là căn cứ để tra cứu, xem kết quả của hồ sơ. Sau đó kích vào nút hoàn tất và in đơn đăng ký xét tuyển vào trường Tiểu học.

*** Đối với học sinh chưa được cấp mã số:**

- Đối với học sinh học tại các trường mầm non thuộc thành phố Hà Nội: Gia đình đến trường Mầm non học sinh đã học năm học 2015-2016 để được hướng dẫn làm thủ tục cấp mã số.

- Đối với học sinh học tại các trường ngoài Thành phố Hà Nội, CMHS mang hồ sơ trực tiếp tới nhà trường để đăng ký tuyển sinh trong thời gian tuyển sinh bổ sung (từ 16/7/2016 đến 20/7/2016)

VI. Thời gian tuyển sinh:

1. Thời gian, địa điểm đăng ký tuyển sinh trực tuyến :

1.1. Thời gian: từ ngày 15 đến ngày 18/6/2016 (Buổi sáng: từ 8h00 đến 11h00; Buổi chiều: từ 14h00 đến 16h30)

1.2. Địa điểm đăng ký tuyển sinh trực tuyến

+ Tại nhà nếu cha mẹ học sinh có điều kiện thực hiện;

+ Tại phòng tuyển sinh – Trường tiểu học Thanh Am (Nếu cần được hỗ trợ)

1.3. Địa chỉ liên lạc khi cần được hỗ trợ:

Theo biểu 1- bảng phân công trực hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến của trường.

2. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh:

- Thời gian: Các ngày trong tuần (Buổi sáng: Từ 8h00 đến 11h00; Buổi chiều: từ 14h00 đến 16h30 - trừ thứ bảy, chủ nhật)

+ Từ ngày 01/7/2016 đến 15/7/2016 nhận và xét hồ sơ học sinh đúng tuyển

+ Từ ngày 16/7/2016 đến 20/7/2016 nhận và xét hồ sơ bổ sung

- Địa điểm nộp hồ sơ :

Tại phòng Tuyển sinh – Tầng 1 – Nhà A - Trường tiểu học Thanh Am.

Địa chỉ liên lạc khi cần được hỗ trợ: (theo biểu 2 - bảng phân công trực nhận hồ sơ tuyển sinh của trường đính kèm)

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Phân công trách nhiệm:

1. Hội đồng tuyển sinh:

- Quản trị hệ thống mạng

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến
- Tiếp nhận đăng ký tuyển sinh trên hệ thống trực tuyến
- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về công nghệ thông tin.
- Tổng hợp danh sách đăng ký tuyển sinh theo: ĐT1, ĐT2, ĐT3...
- Báo cáo về PGD&ĐT số liệu và danh sách đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

2.1. Bà Nguyễn Thị Thúy Vân - Hiệu trưởng – Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trường.

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 09/2009 của Bộ GD&ĐT
- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường Bàn giao mã số cho học sinh
- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội
- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường đúng quy định.
- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng nhiệm vụ được phân công.
- Chịu trách nhiệm trước lãnh đạo cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

2.2. Ông Ngô Xuân Trục - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh

Trực tiếp giúp Chủ tịch Hội đồng giám sát việc thực hiện kế hoạch của các thành viên trong Hội đồng. Phụ trách thực hiện triển khai niêm yết công khai kế hoạch, thông báo tuyển sinh tại trường, tại UBND phường và tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của phường, của các tổ dân phố. Phụ trách hướng dẫn Cha mẹ hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh theo quy định, hoàn thành báo cáo, biên bản tuyển sinh năm học 2016 - 2017 đảm bảo tiến độ, thời gian và hiệu quả.

2.3. Các ông (bà) là ủy viên Hội đồng tuyển sinh

Hướng dẫn phụ huynh các thủ tục cần thiết và tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh theo lịch phân công. Báo cáo thông tin về tuyển sinh với Thư kí hội đồng sau mỗi buổi trực hiện tuyển sinh. Thực hiện công việc đột xuất khi trưởng ban phân công.

2.3. Ông (bà) Thư kí Hội đồng tuyển sinh

Thực hiện phát hành ấn phẩm, thông báo liên quan đến lĩnh vực tuyển sinh theo phân công của Chủ tịch hội đồng. Nhập dữ liệu tuyển sinh. Thường xuyên cập nhật thông tin, báo cáo số liệu các vấn đề liên quan cho Chủ tịch hội đồng và lãnh đạo Phòng khi có yêu cầu. Làm thủ tục nhập học cho các học sinh trúng tuyển.

Quản lí, sắp xếp, lưu trữ có hệ thống hồ sơ tuyển sinh theo qui định.

II. Chế độ báo cáo:

- Ngày 8/6/2016: Duyệt kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh của nhà trường tại phòng GD&ĐT.

- Ngày 10/6/2015: Thực hiện niêm yết thông báo tuyển sinh tại UBND phường và tại bảng tin của trường, thông tin qua hệ thống truyền thanh của phường và của các tổ dân phố, công khai kế hoạch tuyển sinh trên cổng thông tin điện tử của nhà trường.

- Từ 15/6 đến 18/6/2016 CMHS đăng kí tuyển sinh trực tuyến vào lớp 1 trên trang thông tin điện tử <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn>

- Từ ngày 01/7/2016 đến 15/7/2016: nhận hồ sơ tuyển sinh học sinh đúng tuyển theo qui định.

- Ngày 17/7/2016, các trường báo cáo nhanh về phòng, đề nghị tuyển sinh bổ sung học sinh không đúng tuyển (nếu còn chỉ tiêu).

- Ngày 18/7/2016 phòng GD&ĐT kiểm tra và duyệt đề nghị tuyển sinh bổ sung học sinh của các nhà trường (nếu có).

- Ngày 19, 20/7/2016: Nhận hồ sơ học sinh bổ sung (nếu có).

- Ngày 21/7/2016: Nộp báo cáo về phòng GD&ĐT.

- Ngày 29/7/2016: Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 của trường Tiểu học Thanh Am quận Long Biên năm học 2016-2017. Trong quá trình thực hiện, khi có những vấn đề vướng mắc, liên hệ trực tiếp với Hiệu trưởng theo số điện thoại 0979370567 để có sự chỉ đạo, giải quyết kịp thời. /.

**PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC
TRƯỞNG PHÒNG**



Lưu Thị Bích Hằng

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thúy Vân

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận Long Biên (để phê duyệt)
- UBND phường (để phối hợp)
- Các bộ phận nhà trường; (để thực hiện);
- Lưu: VT, NV, ...

Bảng phân công hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trực tuyến năm học 2016 - 2017

STT	Họ tên	Chức danh	Trực hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trực tuyến Các ngày 15; 16; 17; 18 tháng 6 năm 2016				Số điện thoại
			15/6	16/6	17/6	18/6	
1	Nguyễn Thị Thúy Vân	Hiệu trưởng	x	x			0979370567
2	Ngô Xuân Trục	Phó HT	x		x		0987529236
3	Bùi Thị Thanh Hà	Giáo viên	x	x			0974945357
4	Nguyễn Thu Phương	Giáo viên	x	x			0963059480
5	Lê Thị Hương	Giáo viên	x		x		0975713615
6	Tạ Thị Hồng Nhung	Giáo viên	x			x	0963529883
7	Nguyễn Thanh Thủy	Giáo viên	x			x	0984161435
8	Hoàng Thị Quỳnh Nga	Giáo viên	x			x	01698555092
9	Phạm Thị Thủy	CBVP	x		x		0976651900

Bảng phân công nhận hồ sơ tuyển sinh năm học 2016 - 2017

STT	Họ tên	Chức danh	Trực nhận hồ sơ các ngày trong tháng 7 năm 2016											Số điện thoại
			01	04	05	06	07	08	11	12	13	14	15	
1	Nguyễn Thị Thúy Vân	Hiệu trưởng	x	x	x	x	x	x			x	x	x	0979370567
2	Ngô Xuân Trục	Phó HT	x						x	x	x	x	x	0987529236
3	Bùi Thị Thanh Hà	Giáo viên		x	x	x					x	x	x	0974945357
4	Nguyễn Thu Phương	Giáo viên	x				x	x						0963059480
5	Lê Thị Hương	Giáo viên		x	x	x			x	x	x	x	x	0975713615
6	Tạ Thị Hồng Nhung	Giáo viên	x				x	x						0963529883
7	Nguyễn Thanh Thủy	Giáo viên		x	x	x			x	x	x	x	x	0984161435
8	Hoàng Thị Quỳnh Nga	Giáo viên	x				x	x						01698555092
9	Phạm Thị Thúy	CBVP	x		x					x		x	x	0976651900